

PATVIRTINTA

Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio – Putvinskio  
gimnazijos direktoriaus 2021m. vasario 19 d.  
įsakymu Nr. V-12

**KELMĖS RAJONO ŠAUKĖNŲ VLADO PŪTVIO – PUTVINSKIO GIMNAZIJS  
EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ 2021-2023 METŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis( metai) įvykdymo terminas			Atsakingi vykdytojai	Pastabos
		2021 metai	2022 metai	2023 metai		

**1. Priemonės, kurių tikslas stiprinti civilinės saugos parengtį**

1.1.	Parengti (kasmet patikslinti) ir įsakymu patvirtinti Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio – Putvinskio gimnazijos 2021-2023 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą (toliau Prevencijos priemonių planas)	iki vasario 19d.	iki vasario 19d.	iki vasario 19d.	Asta Vaičiulienė	
1.2.	Parengti Šaukėnų Vlado Pūtvio – Putvinskio gimnazijos civilinės saugos veiklos priemonių planą	iki kovo 20d.	iki kovo 20d.	iki kovo 20d.	Rima Andrulienė Asta Vaičiulienė	
1.3.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę.	iki birželio 1d.	iki birželio 1d.	iki birželio 1d.	Asta Vaičiulienė	
1.4.	Patikslinti Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio – Putvinskio gimnazijos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	iki birželio 1d.	iki birželio 1d.	iki birželio 1d.	Rima Andrulienė, Asta Vaičiulienė	

1.5.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti civilinio personalo rezervą. Supažindinti su Jų teisėmis ir pareigomis pasirašytinai.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Asta Vaičiulienė	
1.6.	Kaupti ir analizuoti informaciją ir duomenis apie buvusias ekstremaliąsias situacijas, ekstremaliuosius atvejus.	nuolat	nuolat	nuolat	Asta Vaičiulienė	
1.7.	Nustatyta tvarka teikti informaciją ir pranešimus Kelmės rajono savivaldybės administracijai apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją gimnazijoje.	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Rima Andrulienė	
1.8.	Dalyvauti Kelmės rajono savivaldybės administracijos rengiamuose Civilinės saugos seminaruose, mokymuose.	Pagal kvietimą	Pagal kvietimą	Pagal kvietimą	Rima Andrulienė Asta Vaičiulienė	
<b>2. Tobulinti Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio – Putvinskio gimnazijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, patikrinti saugos parengtį</b>						
2.1.	Organizuoti darbuotojų 2val. mokymus pagal patvirtintą darbuotojų civilinės saugos mokymo programą.	III ketvirtis	III ketvirtis	III ketvirtis	Rima Andrulienė, Asta Vaičiulienė	
2.2.	Organizuoti ir praveisti įstaigos lygio stalo ir funkcinės pratybas pagal CS teisės aktuose nustatytus reikalavimus.	IV ketvirtis	IV ketvirtis	IV ketvirtis	Rima Andrulienė, Asta Vaičiulienė, Vytautas Mažulis	
2.3.	Vykdyti kitas su civiline sauga plane nenumatytas, nenurodytas užduotis, funkcijas kasdieninėje veikloje ir ekstremalių situacijų atvejais.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Rima Andrulienė, Asta Vaičiulienė	

<b>3. Pasirengimas galimiems pavojams:</b>						
<b>3.1. Gaisrai ir sproginiai:</b>						
3.1.1.	Organizuoti gesintuvų patikros atlikimą ir, esant reikalui, skirti lėšų	II ketvirtis	II ketvirtis	II ketvirtis	Asta Vaičiulienė	

	naujų gesintuvų įsigijimui.					
3.1.2.	Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams apie gaisrų pavojus, jų padarinius, prevencijos priemones ir apsisaugojimo būdus.	Vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus ir per žmogaus saugos pamokas	Vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus ir per žmogaus saugos pamokas	Vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus ir per žmogaus saugos pamokas	Asta Vaičiulienė Vytautas Mažulis	
3.1.3.	Užtikrinti gimnazijos teritorijos žaliųjų plotų priežiūrą ir savalaikį nušienavimą	II-III ketvirtis	II-III ketvirtis	II-III ketvirtis	Regimantas Stanislovas Radušis, Tatjana Volbikienė	
<b>3.2. Pavojingų ir ypač pavojingų žmonių užkrečiamųjų ligų protrūkis ar epidemija:</b>						
3.2.1.	Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams, mokinių tėvams apie priemones, kurių reikėtų imtis ligų, epidemijų metu, siekiant išvengti susirgimų.	Pagal poreikį, per klasės valandėles, išleidžiant informacinį lankstinuką, kuris persiunčiamas mokiniams ir tėvams per el. dieną.	Pagal poreikį, per klasės valandėles, išleidžiant informacinį lankstinuką, kuris persiunčiamas mokiniams ir tėvams per el. dieną.	Pagal poreikį, per klasės valandėles, išleidžiant informacinį lankstinuką, kuris persiunčiamas mokiniams ir tėvams per el. dieną.	Rima Andriulienė, Nemira Rimdeikienė	
3.2.2.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti pasirengimo gripo epidemijai priemones, nustatytas Šaukėnų Vlado Pūtvio – Putvinskio gimnazijos Ekstremalių situacijų valdymo plane.	II ketvirtis	II ketvirtis	II ketvirtis	Asta Vaičiulienė, Nemira Rimdeikienė	
3.2.3.	Savivaldybėje paskelbus Pandeminio gripo ar gripo epidemiją – teikti informaciją apie darbuotojų ir mokinių sergamumą.	Pagal gautą užklausimą	Pagal gautą užklausimą	Pagal gautą užklausimą	Rima Andriulienė, Nemira Rimdeikienė	

3.2.4.	Vykdyti savivaldybės administracijos direktoriaus nurodytas priemones gresiant ar atsiradus pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos protrūkiui ir paskelbus epidemiją ar pandemiją savivaldybės teritorijoje.	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Rima Andrulienė	
<b>3.3.Pavojingos medžiagos patekimas į aplinką</b>						
3.3.1.	Peržiūrėti evakavimo iš pastatų planus ir užtikrinti jų atnaujinimą, esant būtinybei.		II ketvirtis		Asta Vaičiulienė	
3.3.2.	Užtikrinti asmeninių apsaugos priemonių išdavimą darbuotojams.	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Asta Vaičiulienė	Esant galimybei, įsigyti respiratorių.
3.3.3.	Atlikti patalpų, numatytų kolektyvinei mokinių ir darbuotojų apsaugai, apžiūrą.	Kartą metuose	Kartą metuose	Kartą metuose	Asta Vaičiulienė, Regimantas S. Radušis	Esant galimybei, atlikti šių patalpų remontą.
<b>3.3. Stichinis ar katastrofinis meteorologinis reiškinys (labai smarkus vėjas, uraganas):</b>						
3.4.1.	Informacijos apie meteorologinę prognozę (labai smarkų vėją, uraganą) perdavimo darbuotojams užtikrinimas. Nurodymo nutraukti užsiėmimus ir darbus lauke, vykdymo užtikrinimas.	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Rima Andrulienė, Asta Vaičiulienė	
3.4.2.	Teikti informaciją ir rekomendacijas darbuotojams, kaip elgtis prieš meteorologinį reiškinį ir jo metu.	Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus	Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus	Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus	Rima Andrulienė, Asta Vaičiulienė	
3.4.3.	Užtikrinti gimnazijos patirtų žalos ir nuostolių paskaičiavimą ir šios	Esant reikalui	Esant reikalui	Esant reikalui	Rima Andrulienė, Asta Vaičiulienė	

	informacijos pateikimą savivaldybės administracijai.					
<b>3.5 Speigas( didelis šaltis), smarkus snygis, smarki pūga</b>						
3.5.1.	Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams apie didelio šalčio, pūgų keliamus pavojus ir saugų elgesį šių reiškinį metų.	Pagal poreikį, žmogaus saugos pamokų metu, vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus	Pagal poreikį, žmogaus saugos pamokų metu, vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus	Pagal poreikį, žmogaus saugos pamokų metu, vykdant darbuotojų 2val. CS mokymus	Rima Andrulienė. Asta Vaičiulienė, Vytautas Mažulis, Jūratė Gotautienė	

### Parengė

Direktorius pavaduotoja ūkio ir bendriesiems klausimams

Asta Vaičiulienė