

PRITARTA
Kelmės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2021 m. sausio 21 d.
įsakymu Nr. A-46

PATVIRTINTA
gimnazijos direktoriaus
2021 m. sausio 22 d.
įsakymu Nr. V-5

KELMĖS R. ŠAUKĖNŲ VLADO PŪTVIO-PUTVINSKIO GIMNAZIJOS 2021–2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelmės r. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos (toliau–Gimnazija) 2021–2023 metų strateginis planas parengtas atsižvelgiant į Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatas, Kelmės rajono savivaldybės strateginio planavimo dokumentus (2019 m. gruodžio 19 d. tarybos sprendimu Nr. T-426 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“), Gimnazijos vidaus įsivertinimo medžiagą, Gimnazijos veiklos ataskaitą, metodinių grupių ataskaitas. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Gimnazijos nuostatais.

II. SKYRIUS GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

2. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijoje visus dalykus dėsto mokytojai-specialistai. Gimnazijoje aktyvi metodinių grupių veikla, kurią koordinuoja metodinė taryba. Metodinio darbo kryptys atitinka gimnazijos metinių veiklos planų tikslus ir uždavinius. Mokytojai ir gimnazijos vadovai nuolat kelia kvalifikaciją. Bendruomenės veikimas pagrįstas susitarimais. Yra susitarta dėl gimnazijos pažangos matavimo kriterijų. Sukurta mokinių pažangos ir pasiekimų matavimo sistema. Stebima vaiko asmeninė pažanga sudaro galimybę laiku teikti individualią

pagalbą, konsultuoti. Skatinamas grįžtamasis ryšys ne tik tarp mokinių, bet ir mokytojų. Gimnazijos mokinių pasiekimų efektyvinimas paremtas svarbiais susitarimais. Susitarimais grindžiamas mokinių lankomumas. Jis skatinamas efektyviu gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimu, praleistų pamokų prevencija, priežiūra bei skubiu tėvų informavimu. Bendruomenės veikimas pagrįstas susitarimu veikti planingai ir sistemingai. Gimnazijos mokytojai ir vadovai atsakingai nustato mokymosi erdvių ir priemonių poreikį, skatina darbą įvairiose edukacinėse erdvėse. Gimnazijos pedagogų profesinės kompetencijos tobulinimas sietinas ir su mokytojų lyderystės vystymu. Kvalifikacijos tobulinimas vykdomas atsižvelgiant į asmeninę mokytojo iniciatyvą ir išsikeltus įstaigos tikslus ir prioritetus. Klasės vadovai pasitelkia įvairių specialistų pagalbą bendradarbiaudami su vaiku, šeima. Gimnazijoje yra skatinamas mokytojų, mokinių ir tėvų dalyvavimas mokyklos bendruomeniniame gyvenime. Nuolat siekiama tobulinti ugdymo kokybę pasitelkiant įvairius mokymo metodus, virtualias aplinkas, MOODLE mokymosi aplinką, individualizuojant ir diferencijuojant veiklą, vedant integruotas pamokas, organizuojant veiklas įvairiose aplinkose.

III. SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

3. SSGG analizė.

PRANAŠUMAI	TRŪKUMAI
<ol style="list-style-type: none"> 1. Biologijos labai geri mokymosi rezultatai. 2. Mokyklos pažangos ir pasiekimų sisteminga stebėseną. 3. Nuolatinės pagalbos mokiniams teikimas. 4. Individualių poreikių tenkinimas. 5. Aukšta mokytojų kvalifikacija, asmeninis meistriškumas. 6. Ugdymas mokyklos gyvenimu, šalių veikla. 7. Tradicijų kūrimas ir puoselėjimas. 8. Muzikinis mokinių ugdymas (neformalus švietimas) muzikos skyriuje. 9. Susitarimų kultūra. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tobulintina pamokos vadyba. 2. IKT naudojimosi kompetencijos. 3. Mokymasis virtualiose aplinkose. 4. Vertinimas ugdymui – vertinimo kriterijai, pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys. 5. Mokytojų lyderystės, asmeninio veiksmingumo stoka. 6. Žema mokinių mokymosi motyvacija, negebėjimas realiai vertinti savo mokymąsi, pažangą, rezultatus. 7. Tėvų įtraukimas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokytojų, pedagogų dalyvavimas tarptautiniuose ir šalies projektuose, pritraukiant lėšas iš įvairių fondų. 2. Savivaldaus ugdymo diegimas. 3. Socialinių, emocinių įgūdžių ugdymo programų 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Švietimo politikos nuoseklumo stoka. 2. Demografinė situacija, mokinių skaičiaus mažėjimas. 3. Mokinių socialinė aplinka.

įgyvendinimas. 4. Gerosios patirties perėmimas iš kitų ugdymo įstaigų. 4. Buvusių mokinių pasitelkimas į veiklas gimnazijoje. 5. Lyderystė mokymuisi.	4. Pedagogo autoriteto mažėjimas. 5. Smurto, patyčių demonstravimas informacinėse priemonėse.
--	--

IV. SKYRIUS

4. Vizija, Misija. Vertybės. Filosofija. Tikslai ir uždaviniai.

4.1. **Vizija:**

Demokratiška, atvira, skatinanti kūrybiškumą, puoselėjanti mokyklos tradicijas gimnazija.

4.2. **Misija:**

Gimnazija, ugdanči sąmoningą Lietuvos pilietį, įgyvendinanti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, neformalaus muzikinio ugdymo programas įvairių poreikių ir gebėjimų vaikams ir mokiniams.

4.3. **Vertybės:**

Atsakomybė. Pilietiškumas. Bendradarbiavimas. Pagarba.

4.4. **Filosofija:**

Pats augdamas augink kitą.

4.5. **Strateginiai tikslai:**

4.5.1. Kryptingai bendradarbiaujant gerinti mokymo ir mokymosi kokybę.

4.5.2. Aktyvios, partnerystė ir lyderystė grįstos, gimnazijos bendruomenės formavimas.

4.5.3. Metodinės ir materialinės bazės stiprinimas.

4.6. **Strateginių tikslų įgyvendinimo programos:**

4.6.1. Ugdymo(si) kokybės ir pagalbos mokantis užtikrinimas.

4.6.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu.

4.6.3. Ugdymosi aplinkų puoselėjimas.

V. SKYRIUS

5. Gimnazijos veikla:

5. 1. Strateginių tikslų įgyvendinimo programa „Ugdymo(si) kokybės ir pagalbos mokantis užtikrinimas“							
Tikslas: 1. Kryptingai bendradarbiaujant gerinti mokymo ir mokymosi kokybę 2021 m.–571010 Eur, 2022 m. –575000 Eur, 2023 m. –580000 Eur.							
Uždavinys: 1.1. Gerinti pamokos kokybę siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos							
Nr.	Priemonės, veiklos uždaviniui pasiekti	Įgyvendinimo kriterijai	2021 m.	2022 m.	2023 m.	Atsakingi asmenys	Finansavimo šaltiniai
1.1.1.	Mokytojų ir mokinių veiklos nukreiptos į aktyvų, patyriminį mokymąsi, savalaikės pagalbos pamokoje organizavimą	Didinamas mokymosi patrauklumas modernizuojant ugdymo procesą, virtualios mokymosi aplinkos (Moodle) naudojimą (proc.). Kuriama ir įgyvendinama mokinių individualios pažangos stebėsenos sistema (2021 m.)	50	80	100	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba	MK lėšos, Savivaldybės lėšos (SB)
		Dėmesys pamokos vadybai, ypač jos planavimui, atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius ir gebėjimus (stebėtų pamokų proc. aptarimas)	20	25	30	Gimnazijos vadovai, metodinės grupės	MK lėšos.
.		Stiprinama mokinių motyvacija, teikiama veiksminga pagalba mokiniui, aktyvinant patyriminį mokymąsi (proc. nuo metinių pamokų)	15	20	30	Mokytojai	MK. SB
		Kryptingas gimnazijos darbuotojų kompetencijų tobulinimas (seminarų sk.)	5	5	5	Gimnazijos vadovai	MK, SB
		Pagalbos specialistų veiklų aktyvinimas, mokytojų	50	70	85	Pavaduotojas ugdymui,	MK, SB

		konsultavimas (proc.) dėl savalaikės pagalbos mokiniams				metodinės grupės	
1.1.2.	Ugdyti mokėjimo mokytis (ir nuotoliniu būdu) kompetenciją	Mokinių mokymosi svarbos suvokimas (proc.)	50	60	70	Mokytojai, mokiniai	MK
		Mokymosi uždavinių išsikėlimas (proc.)	30	40	60	Mokytojai, mokiniai	MK
		Mokinių strategijų mokymosi tikslams įgyvendinti numatymas, mokymosi organizavimas (proc.)	20	35	50	Mokytojai, mokiniai	MK
		Mokinių reflektavimas kaip mokymosi mokytis prielaida (proc.)	50	60	70	Gimnazijos vadovai, mokytojai, mokiniai	MK
		Susitarimų kultūros skatinimas tarp vadovų, mokytojų, mokinių, tėvų (skundų, konfliktų mažėjimas proc.)	25	15	10	Gimnazijos bendruomenė	MK, SB
Tikslas: 2. Aktyvios, partnerystės ir lyderystės grįstos, gimnazijos bendruomenės formavimas							
Uždavinys: 2.1. Stiprinti lyderystės kultūrą gimnazijos bendruomenėje, periodiškai ir atvirai diskutuojant apie mokinių mokymosi sėkmes ir problemas							
2.1.1.	Tradicinių ir gimnazijos bendruomenę telkiančių renginių organizavimas	Jaunųjų gimnazijos šaulių veiklų organizavimas, aktyvinimas (veiklų sk. bendruomenei)	4 1000 Eur	6 1500 Eur	8 2000 Eur	Pavaduotojas ugdymui, Šaulių vadovas	MK, SB
		Pilietiškumo, tautiškumo ugdymui skirtų renginių organizavimas (sk.)	3 300 Eur	4 400 Eur	5 450 Eur	Pavaduotojas ugdymui, istorijos mokytojai	MK, SB
		Miestelio, gimnazijos bendruomenės telkimas	3	4	5	Pavaduotojas ugdymui,	MK, SB

		”Jaunimas gali” veiklų plėtojimas (sk)	300 Eur	400 Eur	500 Eur	”Jaunimas gali” vadovas	
		Gimnazijos mokinių savivaldos veiklų skatinimas ir palaikymas (sk.)	5 300 Eur	6 350 Eur	7 500 Eur	Pavaduotojas ugdymui, mokinių savivalda.	MK, SB
		Tėvų įtraukimo į gimnazijos veiklų formų įvairinimas (įsitraukusių tėvų proc.)	50 200 Eur	55 300 Eur	65 400 Eur	Gimnazijos vadovai, klasių kuratoriai.	MK
		Muzikos skyriaus veiklos aktyvinimas, plėtojimas (dalyvaujančių mokinių proc.)	30 2000 Eur	35 2500 Eur	40 3000 Eur	Muzikos skyriaus vedėjas, mokytojai	SB
		Dalyvavimas šalies ir tarptautiniuose projektuose (projektų skaičius)	5 10000 Eur	6 10000 Eur	7 10000 Eur	Gimnazijos vadovai, mokytojai	MK, SB
Tikslas: 3. Metodinės ir materialinės bazės stiprinimas							
Uždavinys 3.1. Modernizuoti bei atnaujinti mokymui bei mokymuisi reikalingą įrangą							
1.3.1.	Kabinetų aprūpinimas IT priemonėmis, mokytojų darbo vietų įrengimas (nuotolinėms pamokoms vesti)	Kompiuterinės technikos įsigijimas, atnaujinimas (sk.)	5 5000 Eur	8 7000 Eur	10 8000 Eur	Direktorius, IT mokytojas	MK, SB
		Mokytojų darbo vietų, aprūpintų IT technika, įrengimas (proc.)	75 5000 Eur	85 7000 Eur	95 8000 Eur	Direktorius, IT mokytojas	MK. SB
		Skaitmeninių mokymo priemonių, virtualių aplinkų veiksmingas naudojimas (bendruomenės naudojimas proc.)	75 3000 Eur	85 4000 Eur	95 500 Eur	Gimnazijos bendruomenė	MK. SB

		Skaitmeninio turinio kūrimas (sukurtas skaitmeninis turinys patalpintas Moodle proc.)	30	50	80	Mokytojai	MK
		Bevielio ryšio užtikrinimas gimnazijoje	+ 1000 Eur	+ 500 Eur	+ 500 Eur	Direktorius	SB, projektų lėšos
	Ugdymo(si) priemonių įsigijimas ir įsirengimas	Vadovėlių fondų ir mokymo priemonių atnaujinimas pagal ugdymo turinį	+ 4000 Eur	+ 4500 Eur	+ 5000 Eur	Direktorius	MK
		Lauko klasių įrengimas (sk.)	1 2500 Eur	1 3000 Eur.	2 5000 Eur.	Direktorius	SB, projektų lėšos
	Materialinės bazės, mokymosi ir ugdymo sąlygų gerinimas	Gimnazijos pastatų modernizavimas (atliktų darbų proc.)	20 50000 Eur	40 100000 Eur	60 100000 Eur	Direktorius	SB, Projektų lėšos

VI. SKYRIUS

STARTEGINIO VEIKOS PLANO PROGRAMŲ SĄMATA

Eil. Nr.	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	2021 (Eur)	2022 (Eur)	2023 (Eur)	Finansavimo šaltiniai
1.	6.1.3.9.	Ugdymo programų įgyvendinimas	571010	575000	580000	Mokymo lėšos
2.	6.1.3.10	Ugdymosi sąlygų sudarymas ir neformalaus švietimo įgyvendinimas	385010	420000	440000	Savivaldybės biudžeto lėšos
3.	6.1.3.8	Mokinių vežiojimo paslaugų teikimas	15500	15500	16000	Savivaldybės biudžeto lėšos
4.	6.1.3.11	Biudžetinių įstaigų pajamų	13000	13000	13200	Biudžetinių įstaigų

		panaudojimas švietimo įstaigų reikmėms				pajamų įmokos
--	--	--	--	--	--	---------------

VII. SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ĮSIVERTINIMAS

7.1. Sudėtinė strateginio valdymo dalis–sisteminis organizacijos veiklos įsivertinimas. Gimnazijos 2021–2023 metų strateginio plano įgyvendinimo priežiūra vykdoma viso proceso metu kokybiniu ir vertybiniu lygmenimis, analizė atliekama kiekvienais metais pagal veiklos stebėsenos rodiklius ir vadovaujantis Bendrojo ugdymo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rodikliais.

7.2. Veiklos rezultatai pristatomi gimnazijos tarybai, mokytojų tarybai, gimnazijos bendruomenei, steigėjui. Tokiu būdu gimnazijos bendruomenės nariai turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti pageidavimus ir pasiūlymus, kaip 2021–2023 m. strateginį planą koreguoti.

7.3. Gimnazijos administracija kas ketvirtį stebi ir vertina ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios.

VIII. SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS

8. Strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas:

- 8.1. kiekvieno etapo pabaigoje, atsižvelgiant į metinio veiklos plano įsivertinimo rezultatus;
- 8.2. kiekvieno etapo pabaigoje, atsižvelgiant į veiklos kokybės įsivertinimo arba išorės vertinimo rekomendacijas;
- 8.3. kiekvieno etapo pabaigoje arba pradžioje, atsižvelgiant į šalies, Kelmės rajono savivaldybės keliamus tikslus ir uždavinius;
- 8.4. pasikeitus teisinei bazei.

PRITARTA

Gimnazijos tarybos

2021 m. sausio 12 d.

posėdžio protokolu Nr.1