

PATVIRTINTA
Direktorius 2016 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-79

MOKINIŲ PRIĖMIMO Į KELMĖS R. ŠAUKĖNŲ VLADO PŪTVIO-PUTVINSKIO GIMNAZIJOS MUZIKOS SKYRIŲ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Mokinių priėmimo į Kelmės r. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos Muzikos skyrių tvarkos aprašas parengtas remiantis Kelmės rajono savivaldybės tarybos „Mokinių priėmimo į Kelmės rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo įstaigas ir bendrojo ugdymo mokyklų meno ir (arba) muzikos skyrius tvarkos aprašu“ patvirtintu 2015 m. spalio 29 d. sprendimu Nr. T-261.

2. Mokinių priėmimo į Kelmės r. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos Muzikos skyrių tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja asmenų priėmimą į Kelmės r. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos Muzikos skyrių (toliau – Muzikos skyrius) mokytis pagal neformaliojo švietimo programas ir formalųjį švietimą papildančias programas.

3. Į Muzikos skyrių priimami Kelmės rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantys arba šioje teritorijoje esančiose bendrojo ugdymo mokyklose besimokantys mokiniai.

4. Muzikos skyrius dirba pagal ugdymo planus ir programas.

II SKYRIUS PROGRAMOS

5. Muzikos skyriuje teikiamos Neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančios programos patvirtintos Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. T-193 .

III SKYRIUS MOKINIŲ PRIĖMIMAS Į MUZIKOS SKYRIŲ

6. Mokiniai į Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos muzikos skyrių priimami pateikę prašymą gimnazijos direktoriui ir atsižvelgiant į priėmimo vietų skaičių mokymo grupėse, tėvų ir vaikų pageidavimus, vaiko gebėjimus, amžių ir interesus, muzikinių ir meninių duomenų patikrinimo rezultatus bei mokyklos galimybes.

6.1. Pageidaujantiems mokytis mokiniams prieš meninių gebėjimų patikrinimą mokykla gegužės mėnesį organizuoja konsultacijas, o iki birželio 1 dienos – meninių gebėjimų patikrinimą (stojamąjį egzaminą).

6.2. Meninių gebėjimų patikrinimą (stojamąjį egzaminą) vykdo mokyklos direktoriaus sudaryta komisija, kuri rengia meninių gebėjimų vertinimo protokolą.

6.3. Mokinių meniniai gebėjimai vertinami 10 balų sistema.

6.4. Papildomas mokinių priėmimas mokytis Muzikos skyriuje gali būti vykdomas rugsėjo mėnesio pradžioje, bet ne vėliau kaip iki rugsėjo 10 dienos.

6.5. Esant laisvų vietų, atvykę iš kitų muzikos, meno mokyklų mokiniai gali būti priimami per visus mokslo metus.

6.6. Priėmimo datos, konsultacijų laikas, priėmimo rezultatai skelbiama viešai.

6.7. Meninių ir kitų gebėjimų vertinimo kriterijai: muzikinė klausa, atmintis, ritmo pojūtis ir fizinių duomenų atitiktis;

6.8. Itin gabūs mokiniai direktoriaus įsakymu sudarytos komisijos siūlymu gali būti priimami į aukštesnę klasę.

6.9. Mokiniai, kurie mokėsi užsienyje, priimami bendra tvarka. Jei mokinys neturi pažymos apie mokymosi rezultatus, priėmimo komisija įvertina jo gebėjimus.

6.10. Mokiniai, nebaigę pradinio ar pagrindinio muzikinio ugdymo programų, tęsti mokslą priimami tik pateikę pažymėjimą arba pažymą apie mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje.

6.11. Į įvairias neformaliojo ugdymo (mėgėjų, ankstyvojo, išplėstinio, vaikų meninės saviraiškos) programas mokiniai, pateikę prašymą mokyklos direktoriui, priimami be meninių gebėjimų patikrinimo.

6.12. Jei yra laisvų vietų, mokiniai į įvairias neformaliojo ugdymo programas papildomai priimami visus mokslo metus.

6.13. Priimtas į mokyklą vaikas įrašomas į mokyklos mokinių sąrašus, formuojama jo asmens byla.

6.14. Mokiniui išvykus ar pakeitus ugdymo įstaigą, jo asmens byla lieka mokykloje.

6.15. Gavus neformaliojo švietimo mokyklos, kurioje mokinys tęsia mokslą, prašymą, šiai mokyklai išsiunčiamos dokumentų kopijos arba pateikiama dokumentų rengimo ir įforminimo taisyklių nustatyto pavyzdžio pažyma apie mokymosi rezultatus.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Apie vaikų priėmimą kiekvienais metais skelbiama interneto svetainėje ir skelbimų lentoje.

8. Visi prašymai dėl priėmimo į Muzikos skyrių registruojami mokinių registracijos žurnale.

9. Mokinių priėmimas į Muzikos skyrių įforminamas direktoriaus įsakymu.

10. Su priimtų į Muzikos skyrių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) per 10 darbo dienų nuo mokinio (mokinių) priėmimo į Muzikos skyrių pasirašoma dvišalė ugdymo sutartis dviem egzemplioriais, kuri registruojama Mokymo sutarčių registre. Sutartis nutraukiama tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ir daugiau kaip 3 mėnesius be pateisinamos priežasties nemokant mokesčių už ugdymą.

11. Už Mokymo sutarčių registro tvarkymą ir pildymą atsako Muzikos skyriaus vedėja.

12. Aprašo pakeitimus ar naują redakciją tvirtina Kelmės r. Šaukėnų Vlodo Pūtvio-
Putvinskio gimnazijos direktorius.
