



**KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO SAVIVALDYBĖS IR NEVALSTYBINĖSE  
MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m. kovo 28 d. Nr. T-88  
Kelmė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 8 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo 12 straipsnio 1 dalimi ir 15 straipsnio 2 dalimi, Kelmės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mokinių nemokamo maitinimo savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose tvarkos aprašą (pridedama).

2. Laikyti netekusiu galios Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. kovo 22 d. sprendimą Nr. T-94 „Dėl Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo Kelmės rajono ugdymo įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2014 m. kovo 27 d. sprendimą Nr. T-96 „Dėl Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo Kelmės rajono ugdymo įstaigose tvarkos aprašo, patvirtinto Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. kovo 22 d. sprendimu Nr. T-94, 4.3 ir 16 punktų pakeitimo“, Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 26 d. sprendimą Nr. T-165 „Dėl Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo Kelmės rajono ugdymo įstaigose tvarkos aprašo pakeitimo“.

Sprendimas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Regionų apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose, Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vaclovas Andrulis

## **MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO SAVIVALDYBĖS IR NEVALSTYBINĖSE MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių nemokamo maitinimo savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu (toliau – Įstatymas), reglamentuoja mokinių nemokamo maitinimo pagal Įstatymą organizavimą mokyklose.

2. Šis tvarkos aprašas taikomas mokiniams, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokyklose, profesinio mokymo įstaigose, ikimokyklinio ugdymo mokyklose ar pas kitą švietimo teikėją (išskyrus laisvąjį mokytoją) (toliau – mokykla) pagal bendrojo ugdymo programas, įregistruotas Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, ar pagal priešmokyklinio ugdymo programą.

3. Tvarkos aprašas netaikomas:

3.1. mokiniams, kurie mokosi pagal suaugusiųjų ugdymo programas;

3.2. mokiniams, kurie mokosi ir pagal bendrojo ugdymo, ir pagal profesinio mokymo programas;

3.3. mokiniams, kurie yra išlaikomi (nemokamai gauna nakvynę, maistą ir mokinio reikmenis) valstybės arba savivaldybės finansuojamose įstaigose;

3.4. mokiniams, kuriems Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka nustatyta vaiko laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba).

### **II SKYRIUS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO RŪŠYS IR FINANSAVIMAS**

4. Nemokamo maitinimo Kelmės rajono savivaldybėje prioritetinės rūšys:

4.1. pietūs;

4.2. maitinimas mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose;

4.3. pusryčiai ar pavakariai.

5. Nemokamas maitinimas mokiniams finansuojamas iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams, savivaldybių biudžetų ir nevalstybinių mokyklų lėšų.

### **III SKYRIUS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO KAINŲ NUSTATYMAS**

6. Mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintu pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal mokinių amžiaus grupes.

7. Maitinimo kainos patvirtinamos Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktorius įsakymu.

8. Mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti vienai dienai vienam mokiniui (įskaitant pridėtinės vertės mokestį) skiriama:

8.1. nuo 1,6 iki 2,8 procentų bazinės socialinės išmokos dydžio suma pusryčiams ar pavakariams;

8.2. nuo 3,5 iki 5 procentų bazinės socialinės išmokos dydžio suma pietums;

8.3. nuo 8,3 iki 9,7 procentų bazinės socialinės išmokos dydžio suma maitinimui mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

#### **IV SKYRIUS**

##### **MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO TEIKIMO ORGANIZAVIMAS**

9. Mokiniam nemokamas maitinimas teikiamas toje mokykloje, kurioje mokiniai mokosi. Mokiniai pakeitus mokyklą, ankstesnės mokyklos administracija naujos mokyklos administracijai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po mokyklos pakeitimo pateikia (asmeniškai, paštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis, pasirašytomis saugiu elektroniniu parašu) laisvos formos pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą ir informuoja Socialinės paramos skyrių apie tai, kad mokinys pakeitė mokyklą. Pakeitus mokyklą, mokiniai nemokamas maitinimas naujoje mokykloje pradamas teikti nuo kitos darbo dienos, kai pažyma buvo gauta mokykloje.

10. Mokyklose tvarkoma nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaita. Apskaitai tvarkyti naudojama Socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS) duomenų bazė.

11. Mokykloje mokinių nemokamo maitinimo organizavimui koordinuoti skiriamas atsakingas darbuotojas, vykdoma griežta nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaita, šalinami pasitaikantys piktnaudžiavimo atvejai (parduodamas ar niokojamas paskirtas maistas ir kita).

12. Mokyklos vadovo paskirtas atsakingas darbuotojas kasdien pildo mokinių nemokamo maitinimo apskaitos žurnalą. Kalendorinio mėnesio paskutinę darbo dieną atsakingas darbuotojas sutvarko nemokamo maitinimo apskaitos žurnalą ir pateikia mokyklos vadovui. Pasibaigus kiekvienam mėnesiui, iki kito mėnesio 5 dienos pateikia Socialinės paramos skyriui mokinių nemokamo maitinimo apskaitos žurnalo popierinį variantą, pasirašytą atsakingo darbuotojo ir patvirtintą mokyklos vadovo. Vyriausiasis specialistas išmokoms sutikrina duomenis su elektroniniu minėto mėnesio žurnalu, patvirtina, kad elektroninis minėto mėnesio žurnalas yra teisingas. Patvirtinus jokie pakeitimai negalimi.

13. Socialinės paramos skyriaus vyriausiasis specialistas patikrina ugdomo įstaigų pateiktų duomenų teisingumą ir pasirašo.

14. Mokiniam vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

15. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje atsakingas mokyklos vadovas, kuris, vadovaudamasis Įstatymu ir šiuo tvarkos aprašu, suderinęs su maitinimą vykdančia įmone, nustato maitinimo laiką ir tvarką, skelbia viešai bei prižiūri, kad jos būtų laikomasi.

16. Mokiniam nemokamas maitinimas teikiamas mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

17. Mokykloje turi būti sudarytos sąlygos maitinimui organizuoti. Maitinimas turi būti organizuojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Jei organizuojamas papildomas (pusryčių ar pavakarių) mokinių nemokamas maitinimas, turi būti sudaryti papildomų maitinimų valgiaraščiai.

19. Valgiaraščiai derinami Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos 2015 m. birželio 22 d. direktoriaus įsakyme Nr. B1-610 „Dėl Vaikų ugdomo įstaigų, vaikų socialinės globos namų ir vaikų poilsio stovyklų valgiaraščių derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

20. Vaikų maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas vaikams, nustatytas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakyme Nr. 510 „Dėl Rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“. Valgiaraščių energinė ir maistinė vertė nuo normų gali nukrypti ne daugiau nei 5 procentus.

21. Mokyklose valgiaraščiai sudaromi ne mažiau kaip 15 darbo dienų laikotarpiui. Valgiaraščiuose nurodomi patiekiami patiekalai, patiekalų kiekiai (g). Valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodyti naudojami maisto produktai, jų sudėtis, bruto ir neto kiekiai (g), gamybos būdas (virimas vandenyje ar garuose, kepimas ir pan.) ir trukmė.

22. Valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į mokykloje besimokančių vaikų amžių. Skiriamos dvi amžiaus grupės (6–10 metų ir 11 metų bei vyresnio amžiaus vaikai). Nesant galimybės sudaryti valgiaraščius abiem amžiaus grupėms, sudaromas vienas valgiaraštis pagal 11 metų ir vyresnio amžiaus vaikų maistinių medžiagų fiziologinius poreikius, išskyrus pradinio ugdymo programas įgyvendinančias įstaigas. Esant poreikiui, vietoj 11 metų ir vyresnio amžiaus vaikų valgiaraščio gali būti sudaromi valgiaraščiai 11–14 metų ir 15–18 metų vaikams.

## **V SKYRIUS NEMOKAMO MAITINIMO MOKINIAMS ADMINISTRAVIMAS**

23. Seniūnijos specialistai socialiniam darbui, seniūnijos specialistai (seniūnijose) arba Socialinės paramos skyriaus vyriausieji specialistai išmokoms (Kelmės mieste) priima prašymus-paraiškas (prašymus) dėl nemokamo maitinimo mokiniams skyrimo. Socialinės paramos skyriaus vyriausieji specialistai išmokoms parengia sprendimą dėl nemokamo maitinimo mokiniams skyrimo, kurį pasirašo Socialinės paramos skyriaus vedėjas.

24. Švietimo, kultūros ir sporto skyrius tikrina mokyklas dėl mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos taikymo, maisto asortimento, kokybės ir atsako už nuolatinį mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tobulinimą, informuoja mokyklų vadovus apie mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos pasikeitimus ir organizuoja pasitarimus mokyklų darbuotojams.

25. Ugdymo įstaigų vadovai yra asignavimų valdytojai. Vadovai atsako už valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų nemokamam mokinių maitinimui, tikslingą panaudojimą bei apskaitos tvarkymą.

26. Ugdymo įstaigų vadovai ar jų įgalioti asmenys:

26.1. atsako už nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaitos teisingumą;

26.2. atsako už teisingų duomenų pateikimą Kelmės rajono savivaldybės administracijos Finansų ir Socialinės paramos skyriams nustatytu laiku;

26.3. atsako už informacijos ir dokumentų pateikimą laiku pareiškėjams;

26.4. renka ir kaupia duomenis apie suteiktą socialinę paramą mokiniams, analizuoja duomenis apie remiamus mokinius ir lėšų panaudojimą mokykloje, laiku apskaičiuoja papildomai reikalingas ar numatomas nepanaudoti einamaisiais metais lėšas;

26.5. teikia kitą reikalaujamą informaciją apie mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje.

## **VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ ORGANIZUOJANT MOKINIŲ NEMOKAMĄ MAITINIMĄ**

27. Kelmės rajono savivaldybės administracijos Finansų skyrius teikia Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai duomenis apie pagrįstą valstybės biudžeto lėšų, reikalingų Įstatymui įgyvendinti, poreikį, vadovaudamasis socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintu Duomenų apie valstybės biudžeto lėšų poreikį socialinei paramai mokiniams teikimo tvarkos aprašu. Laiku apskaičiuoja papildomai reikalingas ar numatomas nepanaudoti einamaisiais metais lėšas.

28. Iki kiekvienų metų balandžio 1 dienos ugdymo įstaigų vadovai, suderinę su Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus ir Socialinės paramos skyriaus vedėjais, pateikia duomenis apie lėšų poreikį Finansų skyriui, o Finansų skyrius iki kiekvienų metų balandžio 15 dienos pateikia suvestus duomenis Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai apie lėšų poreikį išlaidoms už produktus finansuoti ateinantiems metams pagal socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintas formas (elektroninį ir popierinį variantą).

29. Iki kiekvienų metų liepos 1 dienos ugdymo įstaigų vadovai, suderinę su Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus ir Socialinės paramos skyriaus vedėjais, pateikia patikslintus duomenis

apie lėšų poreikį Finansų skyriui, o Finansų skyrius iki kiekvienų metų liepos 10 dienos pateikia suvestus patikslintus duomenis Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai apie lėšų poreikį išlaidoms už produktus finansuoti ateinantiems metams pagal socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintas formas (elektroninį ir popierinį variantą).

30. Ugdymo įstaigų vadovai (asignavimų valdytojai) teikia Finansų skyriui ketvirtinę bei metinę mokinių nemokamo maitinimo ataskaitas pagal socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintas formas. Ketvirtinės ir metinės ataskaitos derinamos pasibaigus ketvirčiui nuo kito ketvirčio pirmojo mėnesio 6 d. iki 15 d.

31. Mokinių nemokamam maitinimui skirtų lėšų panaudojimo auditą atlieka Kelmės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Centralizuotas savivaldybės vidaus audito skyrius ar valstybės institucijos pagal joms priskirtą kompetenciją.

32. Maisto kokybės kontrolę atlieka Šiaulių visuomenės sveikatos centro Kelmės skyrius ir Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

33. Valstybės biudžeto lėšų, skiriamų mokinių nemokamam maitinimui ugdymo įstaigose, tikslinio panaudojimo kontrolę atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė, Kelmės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Kelmės rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

34. Tvarkos aprašas keičiamas, papildomas ar naikinamas Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

---