



KELMĖS R. ŠAUKĖNŲ VLADO PŪTVIO-PUTVINSKIO GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Mokyklos g. 1, LT-86386, Šaukėnų mstl., Kelmės raj.,
tel. (427) 55242, faks. (427) 55418, el.p. saukenu.gimnazija@gmail.com, <http://saukenugimnazija.lt/>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190094160

Kelmės rajono savivaldybės
Finansų skyriui

2018-03-14 Nr.060

2017 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazija yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir Savivaldybės biudžetų, kodas 190094160. Adresas: Mokyklos g. 1, Šaukėnų miestelis, Kelmės rajonas, Lietuvos Respublika.

Steigėja ir kontroliuojantis subjektas yra Kelmės rajono savivaldybės taryba. Gimnazija neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei pagrindinę atsiskaitomąją sąskaitą DNB banke. Gimnazija turi paramos gavėjo statusą ir gauna paramą. Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 25,67 etatai, darbuotojų skaičius - 55. Moksleivių skaičius laikotarpio pabaigoje - 235.

Pagrindinė veikla – vidurinis mokymas. Veiklos kodas 85.31.20. Be pagrindinės veiklos įstaiga užsiima neformaliuoju moksleivių ugdymu Muzikos skyriuje, turi pailgintos dienos grupę.

2014 m. rugsėjo 1 d. pakeistas statusas ir pavadinimas iš Kelmės r. Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio vidurinė mokykla į Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazija.

Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazija sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Metinių finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2017 metų gruodžio 31 dienos duomenimis. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazija, tvarkydama buhalteriją ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės

aktų nustatyta tvarka bei apskaitos vadovu, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2011 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. V-47. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Finansinėse ataskaitose sumos pateiktos eurai (Eur).

Metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Aiškinamasis raštas ir jį papildančios lentelės.

Apskaitai tvarkyti naudojama apskaitos programa Biudžetas VS ir Microsoft Office Excel programa.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0,00 Eur.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jeigu jis yra) pagal turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	2
2.	Kitas nematerialus turtas	6

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą. Likvidacinė vertė – 0,00 Eur.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, bloku...)	75
2.	Kiti statiniai	18
3.	Apsaugos įranga	7
4.	Filmavimo, fotografavimo įranga	4
5.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
6.	Baldai	8
7.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
8.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
9.	Scenos meno priemonės	9
10.	Kita biuro įranga	7
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos pagal perdavimo-priėmimo akte nurodytą kainą. Atsargos, sunaudotos teikiant paslaugas, apskaitomos pagal įsigijimo savikainą.

Atsargoms priskiriamas turtas, kuris skirtas sunaudoti įstaigos veikloje ar parduoti per vienerius metus. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus įsigijimo savikaina pripažįstama sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai inventorių atiduodamas naudoti. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekyne ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina. Finansinio turto Įstaiga neturi.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Įstaiga įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos gautas arba gautinas finansavimas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, taip pat ir kitų finansavimo šaltinių; pinigineis lėšomis arba kitu turtu. Jos skirtos gimnazijos nuostatuose numatytoms funkcijoms atlikti bei programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos skirstomos pagal paskirtį į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumoms, skirtoms kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigų. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o išpareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjinių Įstaiga neturi.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos, vadovaujantis 20-uoju VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos tuomet, kai tikėtina, jog gimnazija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y., kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant gimnazijos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš pagal nuostatus pagrindinei veiklai nepriskiriamos veiklos, priskiriamos prie kitos veiklos pajamų.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip numatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis kas ketvirtį.

Apskaitos politikos keitimas

Šaukėnų Vlodo Pūtvio-Putvinskio gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, išpareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra

taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,1 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

III. PASTABOS

3.1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13 VSAFAS standarto „Nematerialusis turtas“ 1 priede.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazija neįsigijo nematerialaus turto.

2017 m. Šaukėnų Vlodo Pūtvio –Putvinskio gimnazija, vadovaudamasi Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. T-376 „Dėl valstybės turto nurašymo“ nematerialiojo ilgalaikio turto nurašė ir likvidavo už 2.485,03 Eur.

2017 m. gruodžio 31 d. įstaigos veikloje naudojamo nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 920,34 Eur (programinė įranga). Jo likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 0,00 Eur.

3.2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

2017 m. Šaukėnų Vlodo Pūtvio –Putvinskio gimnazija iš 2 proc. paramos lėšų nupirko elektrinį mokyklinį skambutį už 1694,00 Eur.

Šaukėnų Vlodo Pūtvio –Putvinskio gimnazijos bibliotekų fondų vertė per 2017 metus padidėjo 3839,90 Eur, iš jų: iš mokinio krepšelio lėšų nupirkta vadovėlių už 3406,05 Eur, neatlygintinai gauta vadovėlių už 433,85 Eur iš Vaiguvos Vlodo Šimkaus pagrindinės mokyklos.

2017 m. sausio 18 d. vadovaudamasi Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos „Pripažintu nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktu“ Nr. ITN002, nurašyta transporto priemonė- mikroautobusas Ford Transit FT 100, įsigijimo vertė 4344,30 Eur, likutinės vertės nėra, transporto priemonė nebetinkama naudoti.

2017 m. vasario 28 d. vadovaudamasi Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos „Pripažintu nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktais“ Nr. ITN003-ITN008, nurašyta ilgalaikio materialaus turto už 12477,44 Eur, likutinės vertės nėra, turtas nebetinkamas naudoti.

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo suma yra 22.481,38 Eur. Gimnazijos ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d. duomenimis yra 369190,08 Eur.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2017 m. pateikta 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

3.3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per 2017 m. pateikta 8 VSAFAS „Atsargos“ 1 priede. Atsargų likutis metų pabaigoje sudarė 2,29 Eur, tai dyzelino degalų, įsigytų iš savivaldybės lėšų, likutis (2,2 litro).

3.4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus

Išankstinių apmokėjimų suma 2017 m. pabaigai sudarė 408,00 Eur gimnazijos stadiono draudimas. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6 VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede.

3.5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

Per vienerius metus gautinos sumos – 45.709,84 Eur.

Sukauptos gautinos sumos – 34.366,87 Eur. Tame skaičiuje gautina suma iš valstybės biudžeto trumpalaikiams įsipareigojimams apmokėti – 25.495,95 Eur, iš kurių: 3.016,59 Eur darbuotojų socialiniam draudimui, 22.479,36 Eur – sukaupti atostoginiai. Taip pat iš savivaldybės gautinos finansavimo pajamas – 8.870,92 Eur, iš jų: 19,82 Eur įsiskolinimas tiekėjams, 706,00 Eur mokytojų kelionių į darbą išlaidų kompensavimas, 8.145,10 Eur sukauptas atostoginių rezervas.

Kitos gautinos sumos sudaro 11.342,97 Lt, kuriuos gimnazijai skolinga BUAB „Izobara“. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

2017 m. sausio 18 d. vadovaudamasi Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos „Pripažintu nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktu“ Nr. ITN002, nurašyta transporto priemonė- mikroautobusas Ford Transit FT 100, įsigijimo vertė 4344,30 Eur, likutinės vertės nėra, transporto priemonė nebetinkama naudoti.

2017 m. vasario 28 d. vadovaudamasi Šaukėnų Vlado Pūtvio-Putvinskio gimnazijos „Pripažintu nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktais“ Nr. ITN003-ITN008, nurašyta ilgalaikio materialaus turto už 12477,44 Eur, likutinės vertės nėra, turtas nebetinkamas naudoti.

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo suma yra 22.481,38 Eur. Gimnazijos ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d. duomenimis yra 369190,08 Eur.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2017 m. pateikta 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

3.3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per 2017 m. pateikta 8 VSAFAS „Atsargos“ 1 priede. Atsargų likutis metų pabaigoje sudarė 2,29 Eur, tai dyzelino degalų, įsigytų iš savivaldybės lėšų, likutis (2,2 litro).

3.4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus

Išankstinių apmokėjimų suma 2017 m. pabaigai sudarė 408,00 Eur gimnazijos stadiono draudimas. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6 VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede.

3.5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

Per vienerius metus gautinos sumos – 45.709,84 Eur.

Sukauptos gautinos sumos – 34.366,87 Eur. Tame skaičiuje gautina suma iš valstybės biudžeto trumpalaikiams įsipareigojimams apmokėti – 25.495,95 Eur, iš kurių: 3.016,59 Eur darbuotojų socialiniam draudimui, 22.479,36 Eur – sukaupti atostoginiai. Taip pat iš savivaldybės gautinos finansavimo pajamas – 8.870,92 Eur, iš jų: 19,82 Eur įsiskolinimas tiekėjams, 706,00 Eur mokytojų kelionių į darbą išlaidų kompensavimas, 8.145,10 Eur sukauptas atostoginių rezervas.

Kitos gautinos sumos sudaro 11.342,97 Lt, kuriuos gimnazijai skolinga BUAB „Izobara“. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

3.6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

2017 m. pabaigoje gimnazijos sąskaitose pinigų likutis sudarė 250,00 Eur nepanaudotų lėšų, skirtų pagal „Vaikai Lietuvoje“ projektą už mažiausių moksleivių vokiečių kalbos mokymą, pavadinimu „Kiškis Hanse“. Šie pinigai bus atitinkamai panaudoti baigiantis pirmam ir antram 2017/2018 m.m. pusmečiams, apmokant mokytojai už darbą projekto metu.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede.

3.7. Finansavimo sumų likučiai

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 369.600,37 Eur. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiama Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 ir 5 prieduose.

3.8. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiuta

Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis pateikta 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priede. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsipareigojimai eurais sudaro 34.616,87 Eur. Įsipareigojimų užsienio valiuta gimnazija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo.

3.9. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

2017 m. gruodžio 31 d. įsiskolinimai tiekėjams sudarė 725,82 Eur. iš jų: už komunalines paslaugas -19,82 Eur, ir 706,00 Eur mokytojų kelionių į darbą išlaidų kompensavimas. Lyginant su praėjusiais metais, skolos mokinio krepšelio lėšų ženkliai sumažėjo dėl padidėjusio finansavimo. Įsipareigojimai susiję su darbo santykiais sudarė 3.016,59 Eur, nes gimnazija pritrūko lėšų už 2017 m. 12 mėnesio II pusę soc. draudimo įmokoms apmokėti. Sukaupiti atostoginiai ir socialinio draudimo mokesčiai nuo atostoginių sumos, metų pabaigai sudarė 30.624,46 Eur. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.

3.10. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Pagrindinės veiklos kitos pajamos Įstaigos yra gaunamos už teikiamas paslaugas: išlaikymą ugdymo įstaigoje (muzikos skyriuje ir pailgintos dienos grupėje – 5297,48 Eur), atsitiktines paslaugas (autobuso nuomą, brandos atestatų dublikatų išdavimą ir festivalio „Skriski giesmele ...“ finansavimui – 442,26 Eur). Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas pateikiama 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 priede.

3.11. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos

Kitos veiklos pajamų 597,58 Eur, per 2017 m. įstaiga gavo nuomodama sporto salės, valgyklos ir katilinės patalpas. Gautos pajamos panaudotos sporto salės, valgyklos inventoriui ir ūkinėms prekėms. 2017 m. už parduotą transporto priemonę gauta pajamų 50 Eur. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priede.

3.12. Informacija pagal veiklos segmentus

Informacija pagal veiklos segmentus yra pateikta 25 VSAFAS „Segmentai“ priede.

3.13. Grynojo turto pokyčiai

2017 m. grynojo turto pokyčių nėra. Informacija apie grynojo turto pokyčius, pagal 4-ojo standarto nustatytą formą pateikta standarto 1 priede.

3.14. Pagrindinės veiklos finansavimo pajamas

Pagrindinės veiklos finansavimo pajamas **700.009,07** Eur sudaro gautos pajamas: iš valstybės biudžeto – 419.770,37 Eur, iš savivaldybės biudžeto - 268.087,38 Eur, iš ES – 11.148,91 Eur ir iš kitų šaltinių – 1.002,41 Eur.

3.15. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos per 2017 m. patirtos sąnaudos, vykdančią įstaigos veiklą, sudarė **705.748,81** Eur, iš jų: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 549.763,97 Eur, nusidėvėjimo ir amortizacijos – 22.481,38, komunalinių paslaugų ir ryšių – 63.064,20 Eur, komandiruočių – 183,04 Eur, kvalifikacijos kėlimo – 1.508,66 Eur, transporto – 19.513,75 Eur, paprastojo remonto ir eksploatavimo – 5990,00 Eur, ūkinio inventoriaus ir sunaudotų, nurašytų atsargų savikaina – 8.080,12 Eur, kitų paslaugų – 35.163,69 Eur. Transporto eilutėje rodomos draudimo, techninės priežiūros, remonto ir panaudoto kuro sąnaudos.

3.16. Pinigų srautų įplaukos

Pagrindinės veiklos pinigų srautų likutis metų pradžiai buvo **1.508,33** Eur, per 2017 m. gautos pinigų įplaukos yra **699.180,72** Eur, iš jų: iš valstybės biudžeto – 699.1550,16 Eur, iš savivaldybės biudžeto – 420.332,92 Eur, iš ES – 250,00 Eur, iš kitų šaltinių – 1174,34 Eur, už suteiktas paslaugas iš pirkėjų – 6.387,32 Eur, už suteiktas paslaugas iš biudžeto – 6.337,32 Eur, kitos įplaukos (atstatytos kasinės) – 4905,92 Eur. Ataskaita yra pateikta 5 VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

3.17. Pinigų srautų išmokos

Pagrindinės veiklos pinigų srautų išmokų ataskaita yra pateikta 5 VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

PRIDEDAMA.

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas), 1 lapas;
2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas), 1 lapas;
3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas), 1 lapas;
4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priedas), 1 lapas;
5. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 7 priedas), 1 lapas;
6. Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 8 priedas), 1 lapas;
7. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas), 1 lapas;
8. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurai ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 13 priedas), 1 lapas;
9. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas), 1 lapas;
10. Finansavimo sumų likučiai (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas), 1 lapas;
11. Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 priedas), 1 lapas;
12. Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas), 1 lapas;
13. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priedas), 1 lapas;

Direktorė



Rima Andrulienė

Vyriausioji buhalterė



Vida Gedvilienė